



แนวปฏิบัติในการยื่นขอใบรับรองครูผู้สอนด้าน การรักษาความปลอดภัย

Guidance on the Application for Aviation Security Instructor Certificate

CAAT-GM-SFD-GASIC

ปรับปรุงครั้งที่: 00

วันที่ออกเอกสาร: 17 พฤศจิกายน 2564

อนุมัติโดย

(นายศรัณย์ เบ็ญจนิรัตน์)

รองผู้อำนวยการ ปฏิบัติการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

หน้านี้เป็นหน้าว่าง

สารบัญ

สารบัญ	3
0. บทนำ.....	4
0.1 วัตถุประสงค์.....	4
0.2 ขอบเขตของแนวปฏิบัติ	4
0.3 เอกสารอ้างอิง (กฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง)	4
1. การขอใบรับรองครั้งแรก	5
1.1 การยื่นขอรับใบรับรอง.....	5
1.2 การทดสอบความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (Subject Matter Expertise Test : SME).....	5
1.3 การประเมินความสามารถ	6
1.4 การออกใบรับรอง.....	7
1.5 กระบวนการในการรับรองครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัย	8
2. การต่ออายุใบรับรอง	9
2.1 การยื่นขอต่ออายุใบรับรอง	9
2.2 การออกใบรับรอง	10
2.3 กระบวนการการต่ออายุใบรับรองครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัย	10
3. การขอใบแทนใบรับรอง	11
3.1 การยื่นขอใบแทนใบรับรอง	11
3.2 กระบวนการการออกใบแทนใบรับรองครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัย	11
4. การขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขใบรับรอง	12
4.1 การยื่นขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขใบรับรอง	12
4.2 กระบวนการการขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขใบรับรองครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัย	12
Appendices	13
ใบคำร้อง	13
ใบรับรอง	14
ใบแทน	15

0. บทนำ

0.1 วัตถุประสงค์

ฝ่ายมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยและการอำนวยความสะดวกในการบินพลเรือน (SFD) ได้จัดทำแนวปฏิบัติในการยื่นขอใบรับรองครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัย สำหรับเป็นแนวทางปฏิบัติให้กับผู้ที่ประสงค์จะขอรับใบรับรองครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัย เพื่อให้การรับรองเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในแผนรักษาความปลอดภัยการบินพลเรือนแห่งชาติ (National Civil Aviation Security Programme : NCASP) แผนฝึกอบรมการรักษาความปลอดภัยการบินพลเรือนแห่งชาติ (National Civil Aviation Security Training Programme : NCASTP) และแผนการรับรองครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัย ตลอดจนประกาศและระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

0.2 ขอบเขตของแนวปฏิบัติ

แนบปฏิบัติในการยื่นขอใบรับรองครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัยจะกล่าวถึงกระบวนการต่าง ๆ ตั้งแต่กระบวนการยื่นขอรับใบรับรอง เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้ประกอบการขอใบรับรอง การประเมินความสามารถ การต่ออายุใบรับรอง ตลอดจนการดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการออกใบรับรอง โดยครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัยการบิน แบ่งออกเป็น 7 ประเภท ดังนี้

1.2.1 ครูผู้สอนด้านการตระหนักรู้การรักษาความปลอดภัยการบิน (Aviation Security Awareness Instructor)

1.2.2 ครูผู้สอนด้านการตรวจค้น (Screener Instructor)

1.2.3 ครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัยสำหรับพนักงานรักษาความปลอดภัยการบิน (Aviation Security Guard Instructor)

1.2.4 ครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัยสำหรับผู้ตรวจสอบภายในด้านการรักษาความปลอดภัยการบิน (Aviation Security Internal Audit Instructor)

1.2.5 ครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัยในเที่ยวบิน (In-Flight Security Instructor)

1.2.6 ครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัยเฉพาะด้านสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการจราจรทางอากาศ (Specialized Training for Air Traffic Service Provider Instructor)

1.2.7 ครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัยสำหรับผู้ตรวจสอบด้านการรักษาความปลอดภัยการบินพลเรือนระดับชาติ (National Civil Aviation Security Inspector Instructor)

0.3 เอกสารอ้างอิง (กฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง)

1. แผนรักษาความปลอดภัยการบินพลเรือนแห่งชาติ (NCASP)

2. แผนฝึกอบรมการรักษาความปลอดภัยการบินพลเรือนแห่งชาติ (NCASTP)

3. แผนการรับรองครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัย

1. การขอใบรับรองครั้งแรก

1.1 การยื่นขอรับใบรับรอง

ผู้ประสงค์ขอใบรับรองครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีคุณลักษณะต้องห้ามตามแผนการรับรองครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัยการบิน ผู้ประสงค์ขอใบรับรองต้องยื่นความประสงค์ต่อสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.) ผ่านแพลตฟอร์มตามที่สำนักงานกำหนด พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมในการทดสอบ และแนบเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

- (1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (2) ข้อมูลส่วนบุคคล (Resume) โดยระบุประสบการณ์การทำงาน
- (3) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นกันแดด ขนาด 1 นิ้ว x 1 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน
- (4) ผลการตรวจสอบประวัติ (Background Check) ว่าไม่มีลักษณะต้องห้ามตามแผนการรับรองครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัยซึ่งมีอายุไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่สมัครและใบสิ้นสุดคดีในกรณีพบประวัติ
- (5) ประวัติการฝึกอบรมพร้อมหลักฐานการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง
- (6) เอกสารรับรองทางการแพทย์ ซึ่งออกโดยแพทย์ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมที่ได้รับการรับรองจากแพทยสภา ออกไว้ไม่เกิน 3 เดือน ทั้งนี้ ผู้ขอรับใบรับรองครูผู้สอนด้านการตรวจค้นต้องระบุผลการตรวจสอบตามข้อดี
- (7) เอกสารหลักฐานอื่น ๆ ตามที่ผู้อำนวยการกำหนด

ผู้ประสงค์ขอใบรับรองต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและแนบเอกสารหลักฐานตามที่สำนักงานกำหนดให้ถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้ สำนักงานขอสงวนสิทธิ์ในการคัดเลือกผู้เข้ารับการทดสอบความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (SME Test) เฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด

สำนักงานจะจัดทำประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (Subject Matter Expertise Test : SME Test) ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ตามระยะเวลาที่กำหนดในประกาศกำหนดการทดสอบประจำปี

1.2 การทดสอบความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (Subject Matter Expertise Test : SME)

สำนักงานจะจัดการทดสอบความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านตามกำหนดการที่ประกาศในประกาศกำหนดการทดสอบประจำปี โดยผู้เข้ารับการทดสอบต้องมีรายชื่อตามประกาศผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบเท่านั้น

การทดสอบอาจจัดให้อยู่ในรูปแบบออนไลน์หรือจัดการทดสอบตามสถานที่ที่สำนักงานกำหนด ทั้งนี้ ข้อสอบอาจจัดให้อยู่ในรูปแบบปรนัยหรืออัตนัยหรือทั้ง 2 อย่าง โดยมีหัวข้อวิชาครอบคลุม ดังต่อไปนี้

- (1) ความรู้พื้นฐานด้านการรักษาความปลอดภัยการบิน ซึ่งข้อสอบจะประกอบไปด้วยเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับแผนรักษาความปลอดภัยการบินพลเรือนแห่งชาติ (NCASP) แผนฝึกอบรมการรักษาความปลอดภัยการบินพลเรือนแห่งชาติ (NCASTP) กฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะสอดคล้องกับภาคผนวกที่ 17 ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยการบิน
- (2) ความรู้เฉพาะด้านตามที่ประกาศในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบ ฯ ทั้ง 7 ด้าน ได้แก่
 - (ก) ด้านการตระหนักรู้การรักษาความปลอดภัยการบิน

- (ข) ด้านการตรวจค้น
- (ค) ด้านการรักษาความปลอดภัยสำหรับพนักงานรักษาความปลอดภัยการบิน
- (ง) ด้านการรักษาความปลอดภัยสำหรับผู้ตรวจสอบภายในด้านการรักษาความปลอดภัยการบิน
- (จ) ด้านการรักษาความปลอดภัยในเที่ยวบิน
- (ฉ) ด้านการรักษาความปลอดภัยเฉพาะด้านสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการจราจรทางอากาศ
- (ช) ด้านการรักษาความปลอดภัยสำหรับผู้ตรวจสอบด้านการรักษาความปลอดภัยการบินพลเรือนระดับชาติ

สำนักงานจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการทดสอบเฉพาะผู้ที่มีผลคะแนนผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนดในแผนการรับรอง ฯ รวมถึงประกาศเฉพาะด้านที่ผู้ขอรับใบรับรองผ่านเกณฑ์เท่านั้น

1.3 การประเมินความสามารถ

ผู้ประสงค์ขอใบรับรองต้องผ่านเกณฑ์การทดสอบความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (SME Test) ก่อนที่จะเข้าสู่กระบวนการเข้ารับการประเมินความสามารถในรูปของการสาธิตการสอน โดยสำนักงานจะกำหนดวันและเวลาในการเข้ารับการประเมินความสามารถให้แก่ผู้สอบผ่านเป็นรายบุคคลผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้สมัครแจ้งไว้ หากไม่สามารถเข้ารับการประเมินความสามารถในวันและเวลาดังกล่าว ให้แจ้งแก่สำนักงานโดยเร็วที่สุด หลังจากนัดหมายเรียบร้อยแล้ว สำนักงานจะส่งใบเรียกเก็บค่าธรรมเนียม ผ่านแพลตฟอร์มตามที่สำนักงานกำหนด โดยผู้ประสงค์ขอใบรับรองต้องชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนดตามที่ระบุในใบเรียกเก็บค่าธรรมเนียม

การประเมินความสามารถจัดทำขึ้นเพื่อให้มั่นใจว่า ผู้ประสงค์ขอใบรับรองมีความสามารถที่จำเป็นในการเป็นครูผู้สอนด้านต่าง ๆ ดังนี้

- (1) ระเบียบการเรียนการสอน (Training Structure) เช่น การแจ้งกฎ ข้อปฏิบัติในการฝึกอบรม การจัดวางหัวข้อการสอน การเชื่อมโยงหัวข้อการสอน เป็นต้น
- (2) ความสามารถในการพูด (Speaking Abilities) เช่น การพูดเร็ว การพูดช้า การออกเสียงคำควบกล้ำ การใช้น้ำเสียง เป็นต้น
- (3) การใช้สื่อการสอน (Use of Training Materials) เช่น ความถูกต้องของสื่อการสอน เป็นต้น
- (4) การสื่อสารโดยไม่ใช้คำพูด (Non-Verbal Communication) เช่น การสื่อสารโดยใช้ลักษณะท่าทางแทนคำพูด น้ำเสียงในการสื่อสาร
- (5) ความรู้เกี่ยวกับเนื้อหาการสอน (Topic Knowledge)
 - (ก) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยการบิน
 - (ข) กฎหมาย รวมถึงอนุสัญญาที่เกี่ยวข้องด้านการรักษาความปลอดภัย
 - (ค) มาตรการเฉพาะสำหรับการรักษาความปลอดภัยการบิน และแนวทางการปฏิบัติในแต่ละพื้นที่
- (6) การบริหารจัดการห้องเรียน (Class Management) เช่น การควบคุมห้องเรียน เป็นต้น
- (7) การบริหารเวลา (Time Management) เช่น การควบคุมระยะเวลาตามที่กำหนดในระเบียบการเรียนการสอน การบริหารเวลาที่เหมาะสมในแต่ละหัวข้อ เป็นต้น

ผู้ประสงค์ขอใบรับรองต้องเข้ารับการประเมินจากผู้ประเมินของสำนักงานโดยใช้วิธีสังเกตการณ์การฝึกอบรม เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 2 ชั่วโมง ต่อ 1 รอบการประเมิน โดยอาจเป็นการสาธิตการสอน หรือสอนในห้องเรียนจริง โดยมีผู้เข้าเรียนจริง

ตัวอย่าง ผู้ประสงค์ขอใบรับรองครูผู้สอน จำนวน 2 ประเภท คือ ด้านการตรวจค้นและด้านการรักษาความปลอดภัย ผู้ประเมินอาจจัดให้ผู้ขอใบรับรองสอนในวิชาด้านการตรวจค้น จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมง และวิชา ด้านการรักษาความปลอดภัย จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมง เป็นต้น โดยผู้ประเมินจากสำนักงานจะแจ้งให้ผู้ขอรับ ใบรับรองทราบเกี่ยวกับระยะเวลาของการประเมินพร้อมแจ้งเกี่ยวกับการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการดำเนินการ

ผู้ประสงค์ขอใบรับรองต้องผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่กำหนด หากไม่ผ่านเกณฑ์ ผู้ประสงค์ขอใบรับรอง สามารถขอให้สำนักงานทำการประเมินใหม่ได้อีก 2 ครั้ง ภายในระยะเวลา 2 เดือน นับจากได้รับผลการประเมิน ความสามารถครั้งแรก โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมการดำเนินการตามที่กำหนด

หากไม่ผ่านการประเมินติดต่อกัน 3 ครั้ง ให้ถือว่าสิ้นสุดกระบวนการในครั้งนั้น หากประสงค์จะสมัครขอรับ ใบรับรองจะต้องเข้าสู่กระบวนการขอรับใบรับรองใหม่หลังจากพ้นระยะเวลา 6 เดือน นับตั้งแต่วันประกาศผลของการ ประเมินความสามารถ ครั้งที่ 3

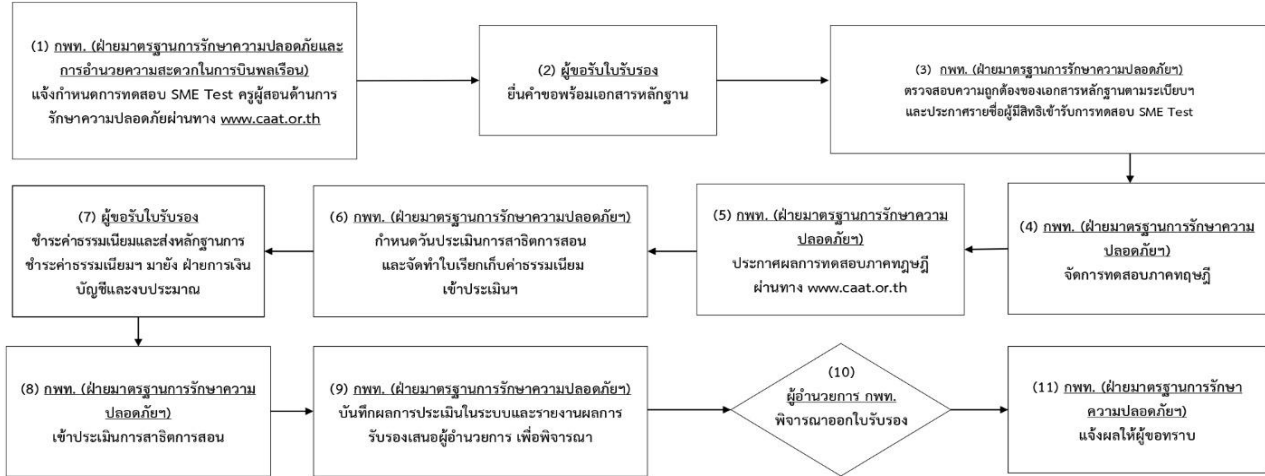
1.4 การออกใบรับรอง

หลังจากที่ผู้ประสงค์ขอใบรับรองผ่านการประเมินแล้ว สำนักงานจะจัดส่งใบเรียกเก็บค่าธรรมเนียมใบรับรอง ผ่านแพลตฟอร์มตามที่สำนักงานกำหนด โดยผู้ประสงค์ขอใบรับรองต้องชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนดใน ใบเรียกเก็บค่าธรรมเนียม และส่งหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมให้แก่สำนักงาน หลังจากสำนักงานได้รับหลักฐานการ ชำระค่าธรรมเนียม สำนักงานจะออกใบรับรองพร้อมใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้ประสงค์ขอใบรับรอง ทั้งนี้ สำนักงานจะ ติดต่อผู้ประสงค์ขอใบรับรองเพื่อเข้ารับใบรับรองหรือส่งไปรษณีย์ต่อไป

สำนักงานจะออกใบรับรองให้เฉพาะผู้ประสงค์ขอใบรับรองที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และการประเมินความสามารถตามเกณฑ์ที่สำนักงานกำหนด และชำระค่าธรรมเนียมครบถ้วนแล้วเท่านั้น

1.5 กระบวนการในการรับรองครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัย

กระบวนการในการรับรองครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัย



2. การต่ออายุใบรับรอง

2.1 การยื่นขอต่ออายุใบรับรอง

ครูผู้สอนที่ได้รับการรับรองที่ประสงค์ขอต่ออายุใบรับรอง ต้องยื่นใบคำร้องขอต่ออายุ โดยยื่นผ่านแพลตฟอร์มตามที่สำนักงานกำหนด ใบรับรองหมดอายุ 90 วันตามรอบกำหนดการทดสอบ พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

- (1) หลักฐานการคงไว้ซึ่งการรับรองตามแผนการรับรองครูผู้สอน ฯ เช่น หลักฐานที่แสดงถึงจำนวนชั่วโมงในการสอน หรือ หลักฐานแสดงการเข้ารับการฝึกอบรมทบทวน เป็นต้น
- (2) ผลการตรวจสอบประวัติ (**Background Check**) ว่าไม่มีลักษณะต้องห้ามตามแผนการรับรองครูผู้สอน ฯ ซึ่งมีอายุไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ยื่นคำขอต่ออายุใบรับรอง ในกรณีตรวจพบประวัติ ต้องแนบหนังสือรับรองคดีถึงที่สุด ประกอบด้วย
- (3) เอกสารรับรองทางการแพทย์ ซึ่งออกโดยแพทย์ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมที่ได้รับการรับรองจากแพทยสภา ออกไว้ไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ยื่นคำขอต่ออายุใบรับรอง ทั้งนี้ ครูผู้สอนด้านการตรวจค้นต้องระบุผลการตรวจสอบตาบอดสีด้วย
- (4) สำเนาใบรับรองฉบับเดิม

ครูผู้สอนที่ได้รับการรับรองที่ประสงค์ขอต่ออายุใบรับรองต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและแนบเอกสารหลักฐานตามที่สำนักงานกำหนดให้ถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้ สำนักงานขอสงวนสิทธิ์ในการคัดเลือกผู้เข้ารับการทดสอบ **SME Test** เฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด

สำนักงานจะจัดทำประกาศผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบความเชี่ยวชาญ **SME Test** โดยประกาศผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ตามระยะเวลาที่กำหนดในประกาศกำหนดการทดสอบประจำปี

ครูผู้สอนที่ได้รับการรับรองที่ประสงค์ขอต่ออายุใบรับรอง จะต้องเข้ารับการทดสอบ **SME Test** โดยต้องมีผลการทดสอบ **SME Test** ผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนดในแผนการรับรองครูผู้สอน

การทดสอบอาจจัดให้อยู่ในรูปแบบออนไลน์หรือจัดการทดสอบตามสถานที่ที่สำนักงานกำหนด ทั้งนี้ ข้อสอบอาจจัดให้อยู่ในรูปแบบปรนัยหรืออัตนัยหรือทั้ง 2 อย่าง โดยมีหัวข้อวิชาครอบคลุม ดังต่อไปนี้

- (1) ความรู้พื้นฐานด้านการรักษาความปลอดภัยการบิน ซึ่งข้อสอบจะประกอบไปด้วยเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับ ๖ แผนรักษาความปลอดภัยการบินพลเรือนแห่งชาติ (**NCASP**) แผนฝึกอบรมการรักษาความปลอดภัยการบินพลเรือนแห่งชาติ (**NCASTP**) กฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะสอดคล้องกับภาคผนวกที่ 17 ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยการบิน
- (2) ความรู้เฉพาะด้านตามที่ประกาศในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบ ฯ ทั้ง 7 ด้าน ได้แก่
 - (ก) ด้านการตระหนักรู้การรักษาความปลอดภัยการบิน
 - (ข) ด้านการตรวจค้น
 - (ค) ด้านการรักษาความปลอดภัยสำหรับพนักงานรักษาความปลอดภัยการบิน
 - (ง) ด้านการรักษาความปลอดภัยสำหรับผู้ตรวจสอบภายในด้านการรักษาความปลอดภัยการบิน
 - (จ) ด้านการรักษาความปลอดภัยในเที่ยวบิน

- (ฉ) ด้านการรักษาความปลอดภัยเฉพาะด้านสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการจราจรทางอากาศ
- (ช) ด้านการรักษาความปลอดภัยสำหรับผู้ตรวจสอบด้านการรักษาความปลอดภัยการบินพลเรือนระดับชาติ

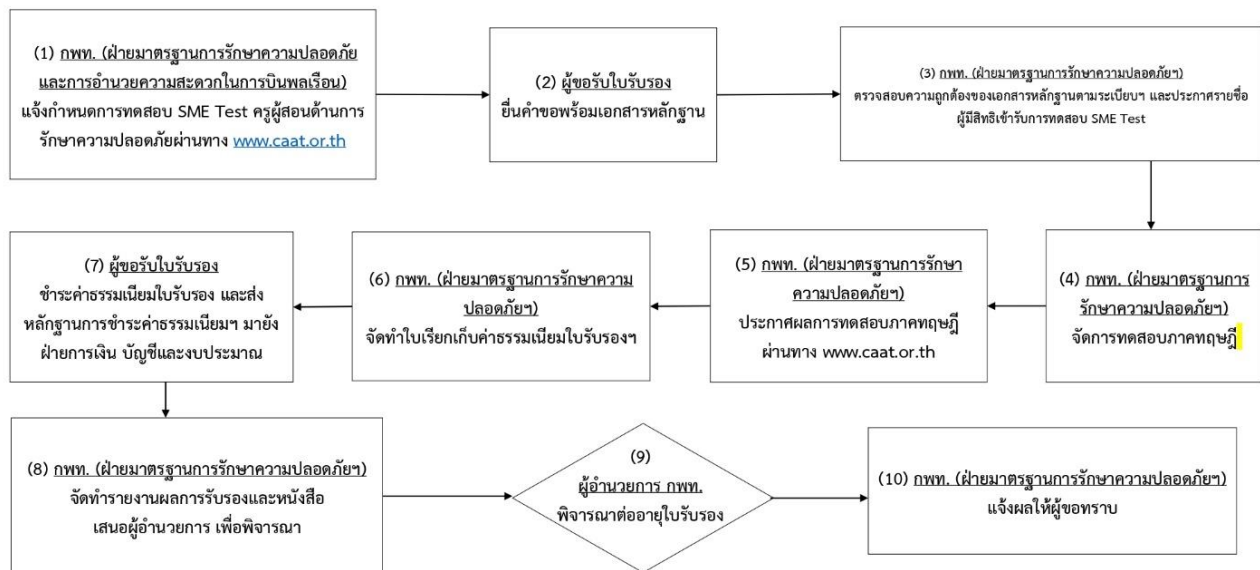
2.2 การออกใบรับรอง

สำนักงานจะประกาศรายชื่อผู้มีผลการทดสอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดและจัดส่งใบเรียกเก็บค่าธรรมเนียมใบรับรองผ่านแพลตฟอร์มที่สำนักงานกำหนด โดยครูผู้สอนที่ได้รับการรับรองที่ประสงค์ขอต่ออายุใบรับรองต้องชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนดในใบเรียกเก็บค่าธรรมเนียม และส่งหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมให้แก่อำนาจสำนักงาน สำนักงานจะออกใบรับรองพร้อมใบเสร็จรับเงินให้แก่ครูผู้สอนที่ผ่านการต่ออายุใบรับรอง เมื่อได้รับและตรวจสอบหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมถูกต้องครบถ้วนแล้ว ทั้งนี้ สำนักงานจะแจ้งผู้ถือใบรับรองเพื่อติดต่อรับใบรับรองหรือส่งไปรษณีย์ตามที่ได้แจ้งความประสงค์ไว้ โดยครูผู้สอนที่ได้รับใบรับรองฉบับใหม่แล้วต้องนำส่งคืนใบรับรองฉบับเดิมให้แก่สำนักงานภายใน 7 วัน

ครูผู้สอนที่ประสงค์ขอต่ออายุใบรับรองแต่ไม่ผ่านการทดสอบ SME Test ตามเกณฑ์ที่กำหนด จะถือว่าใบรับรองนั้นไม่ได้รับการต่ออายุ แต่ยังคงใช้ใบรับรองได้จนถึงวันหมดอายุตามที่ระบุไว้ในใบรับรอง หากประสงค์จะขอรับใบรับรอง จะต้องเข้าสู่กระบวนการรับรองใหม่ การประเมินความสามารถ

2.3 กระบวนการการต่ออายุใบรับรองครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัย

กระบวนการการต่ออายุใบรับรองครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัย



3. การขอใบแทนใบรับรอง

3.1 การยื่นขอใบแทนใบรับรอง

ในกรณีใบรับรองชำรุดในสาระสำคัญหรือใบรับรองสูญหาย ครูผู้สอนที่ได้รับการรับรองที่ประสงค์ขอรับใบแทนต้องยื่นใบคำร้องขอรับใบแทนพร้อมแนบเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

- (1) ใบรับรองฉบับเดิมที่ชำรุด (กรณีใบรับรองชำรุด) หรือ
- (2) ใบแจ้งความของสถานีตำรวจ (กรณีใบรับรองสูญหาย)

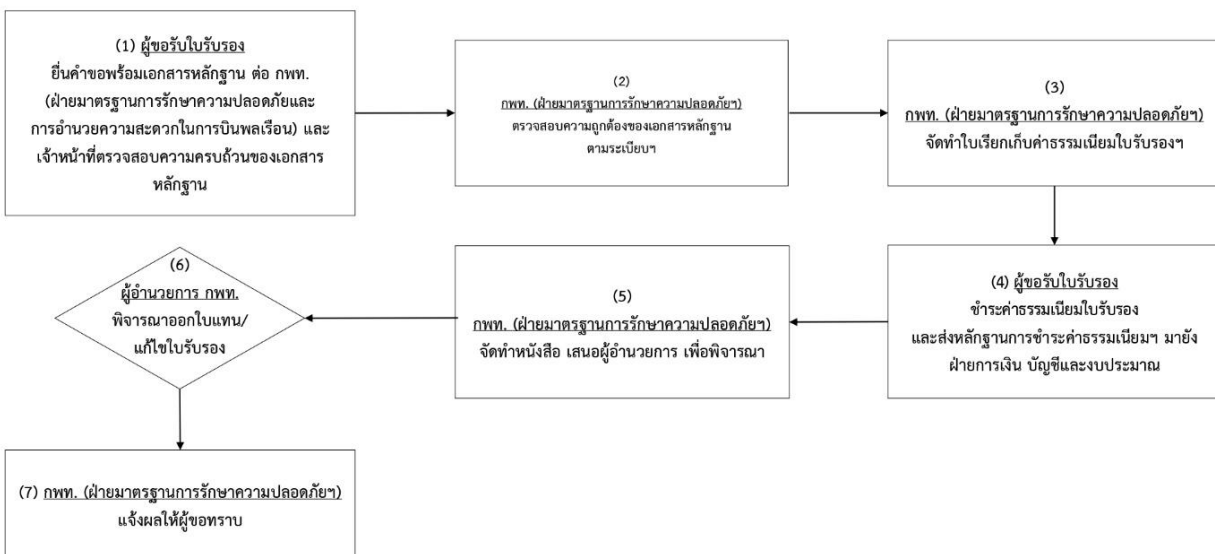
สำนักงานจะเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการออกใบแทนใบรับรองผ่านแพลตฟอร์มที่สำนักงานกำหนด โดยครูผู้สอนที่ได้รับการรับรองที่ประสงค์ขอรับใบแทนต้องชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนดในใบเรียกเก็บค่าธรรมเนียม และส่งหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมให้แก่สำนักงาน

สำนักงานจะออกใบรับรองพร้อมใบเสร็จรับเงินให้แก่ครูผู้สอนที่ประสงค์ขอรับใบแทน เมื่อได้รับและตรวจสอบหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมถูกต้องครบถ้วนแล้ว ทั้งนี้ สำนักงานจะแจ้งครูผู้สอนดังกล่าวเพื่อติดต่อรับใบแทนใบรับรองหรือส่งไปรษณีย์ตามที่ได้แจ้งความประสงค์ไว้ ในกรณีใบรับรองชำรุด ครูผู้สอนที่ได้รับการรับรองที่ประสงค์ขอรับใบแทนต้องนำส่งคืนใบรับรองฉบับเดิมที่ชำรุดให้แก่สำนักงานภายใน 7 วัน หลังได้รับใบแทนใบรับรอง

สำนักงานจะออกใบแทนใบรับรอง โดยประทับตราคำว่า “ใบแทน” ด้วยอักษรสีแดงไว้กึ่งกลางด้านบนหน้าในแทน โดยมีอายุและข้อความตามใบรับรองเดิมทุกประการ

3.2 กระบวนการออกใบแทนใบรับรองครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัย

กระบวนการออกใบแทนใบรับรองครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัย



4. การขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขใบรับรอง

4.1 การยื่นขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขใบรับรอง

ครูผู้สอนที่ได้รับการรับรองที่ประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขข้อมูลใบรับรอง ให้ยื่นใบคำร้องขอเปลี่ยนแปลงแก้ไข พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

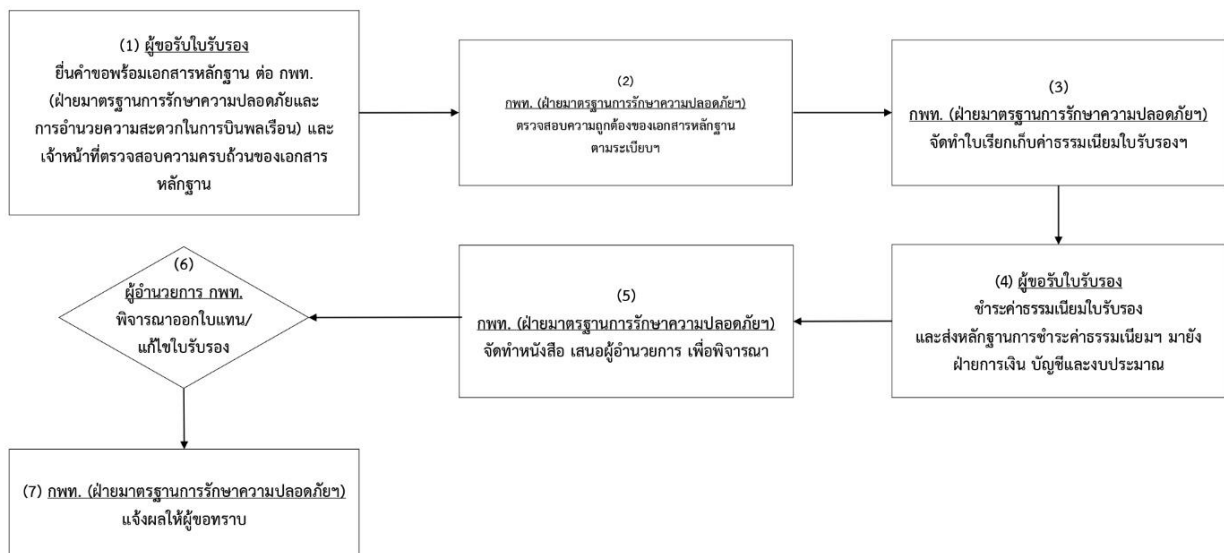
- (1) ใบรับรองฉบับเดิม
- (2) หลักฐานเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น หลักฐานการเปลี่ยนแปลงต้นสังกัด สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล สำเนาใบทะเบียนสมรส เป็นต้น

สำนักงานจะเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการเปลี่ยนแปลงแก้ไขใบรับรองผ่านแพลตฟอร์มที่สำนักงานกำหนด โดยครูผู้สอนที่ได้รับการรับรองที่ประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขข้อมูลใบรับรองต้องชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนดในใบเรียกเก็บค่าธรรมเนียม และส่งหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมให้แก่สำนักงาน

สำนักงานจะออกใบรับรองฉบับใหม่พร้อมใบเสร็จรับเงินให้แก่ครูผู้สอนที่ได้รับการรับรองที่ประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขข้อมูลใบรับรอง เมื่อได้รับและตรวจสอบหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมถูกต้องครบถ้วนแล้ว ทั้งนี้ สำนักงานจะแจ้งครูผู้สอนที่ได้รับการรับรองที่ประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขข้อมูลใบรับรองเพื่อติดต่อรับใบรับรองหรือส่งไปรษณีย์ตามที่ได้แจ้งความประสงค์ไว้ ทั้งนี้ ครูผู้สอนที่ได้รับการรับรองที่ประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขข้อมูลใบรับรองต้องนำส่งคืนใบรับรองฉบับเดิมให้แก่สำนักงานภายใน 7 วัน หลังได้รับใบรับรองฉบับใหม่

4.2 กระบวนการขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขใบรับรองครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัย

กระบวนการออกใบแทนใบรับรองครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัย



ใบรับรอง



เลขที่ AVSEC/...-...

No. AVSEC/...-...

ประเทศไทย

THAILAND

สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

The Civil Aviation Authority of Thailand

ใบรับรองครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัย

SECURITY INSTRUCTOR CERTIFICATE

ใบรับรองนี้แสดงว่า

THIS CERTIFIES THAT

ชื่อครูผู้สอน

Instructor Name

ชื่อหน่วยงาน (ถ้ามี)

Organization Name (If Any)

ประสบผลสำเร็จตามข้อกำหนดในการเป็นครูผู้สอน

Having successfully met requirements to achieve status of A Certified

(.....)

Director General

The Civil Aviation Authority of Thailand

วันที่ผ่านการรับรอง (Certified Date)

วันหมดอายุการรับรอง (Expiry Date)

หมายเหตุ :

1. ครูผู้สอนที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติตามวินัยของครูผู้สอนตามแผนการรับรองครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัย
2. ห้ามแก้ไขหรือปลอมแปลงใบรับรองโดยเด็ดขาด ผู้ใดฝ่าฝืนจะถูกเพิกถอนใบรับรองและถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย
3. หากผู้ใดพบเห็นใบรับรองครูผู้สอนฉบับนี้ตกหล่น สูญหาย ให้นำส่งคืนสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

ใบแทน



เลขที่ AVSEC/...-...
No. AVSEC/...-...

ประเทศไทย
THAILAND
สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย
The Civil Aviation Authority of Thailand
ใบรับรองครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัย
SECURITY INSTRUCTOR CERTIFICATE
ใบรับรองนี้แสดงว่า
THIS CERTIFIES THAT

ชื่อครูผู้สอน
Instructor Name
ชื่อหน่วยงาน (ถ้ามี)
Organization Name (If Any)

ประสบผลสำเร็จตามข้อกำหนดในการเป็นครูผู้สอน
Having successfully met requirements to achieve status of A Certified

(.....)
Director General
The Civil Aviation Authority of Thailand

วันที่ผ่านการรับรอง (Certified Date)
วันหมดอายุการรับรอง (Expiry Date)

หมายเหตุ :

1. ครูผู้สอนที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติตามวินัยของครูผู้สอนตามแผนการรับรองครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัย
2. ห้ามแก้ไขหรือปลอมแปลงใบรับรองโดยเด็ดขาด ผู้ใดฝ่าฝืนจะถูกเพิกถอนใบรับรองและถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย
3. หากผู้ใดพบเห็นใบรับรองครูผู้สอนฉบับนี้ตกหล่น สูญหายให้นำส่งคืนสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย